**Как составить методическую разработку**

**Методическая разработка** – издание, содержащее конкретные материалы в помощь по проведению какого-либо мероприятия, сочетающее описание последовательности действий, отражающих ход его проведения, с методическими советами по его организации.
**Методическая разработка** – комплексная форма, которая может включать также сценарии, планы выступлений, описание творческих заданий, схемы, рисунки и т.д.
**Примерная схема методической разработки** может включать:
- Название разработки;
- Сведения об авторе;
- Цель мероприятия;
- Условия осуществления мероприятия;
- Перечень используемого оборудования и материалов;
- Описание хода проведения мероприятия, отражающего последовательность действий или подачи учебного материала;
- Методические советы по его организации и подведению итогов;
- Список использованной литературы;
- Приложения (схемы, таблицы, рисунки, тестовые задания, карточки для индивидуальной работы, вопросы викторины, сценарии и другое).

**Как разработать методическое пособие**

**Методическое пособие** – комплексный вид методической продукции, обобщающий значительный опыт, накопленный в системе профессионального образования студентов и обучающихся и содержащий рекомендации по его использованию и развитию.

Авторами методических пособий являются, как правило, опытные преподаватели, способные систематизировать практический материал собственной работы и работы коллег по профессии, учесть и использовать в обосновании предлагаемых методик теоретические разработки современной педагогики профессионального образования студентов и обучающихся.

 Задачей методического пособия является оказание практической помощи преподавателям техникума в приобретении и освоении передовых знаний как теоретического, так и практического характера.
Методические пособия в системе профессионального образования могут быть условно разделены на три основных типа.
1. Методические пособия, посвященные рассмотрению содержания, форм работы и методик, используемых в системе профессионального образования студентов и обучающихся в целом.
2. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики по какой-либоотдельной направленности профессионального образования.
3. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики по какой-либо отдельной предметной области профессионального образования.
**Типовая структура методического пособия** включает:
- **Введение**, где формулируются цель и задачи данного пособия, указывается, на какую конкретную группу работников профессионального образования оно рассчитано, какие конкретные результаты может дать преподавателям использование данного пособия.
-  **Теоретическую часть**, где излагается, как правило, в краткой форме (при необходимости с отсылкой к соответствующим работам) научно-педагогическое обоснование содержания пособия, характеризуется собственная методологическая позиция автора применительно к системе профессионального образования студентов и обучающихся как сфере образования, обладающей своими специфическими чертами.
- **Практическую часть**, где систематизируется и классифицируется фактический материал, содержатся практические рекомендации, приводятся характерные примеры тех или иных форм и методик работы в профессиональном образовании.
- **Дидактическую часть**, в которой сосредоточены дидактические материалы (схемы, таблицы, рисунки и т. п.), иллюстрирующие практический материал.
 Кроме того, в состав методического пособия могут включаться различные необходимые нормативные документы, использование которых позволит преподавателю организовать свою работу в соответствии с имеющимися требованиями.
Обязательной частью методического пособия является список литературы, который желательно оформить с разделением на тематические рубрики (в соответствии с конкретными задачами, решаемыми в данном пособии) и, по возможности, с краткими аннотациями наиболее полезных преподавателям профессионального образования рекомендуемых работ.